



SP

SCHLOSSCAFÉ im  
PALMENHAUS

# Party im Park

Angebot 2024

## Ja und ab geht die Party & die Party geht ab! – (Afterwork)-Party im Park

Jetzt darf so richtig gefeiert werden. Und getanzt. Und genossen. Und geflirtet. Und gelacht.

Are you ready? For a Dinner in a Drink?

Dann: Get the Party im Park started!

Willkommen im reizenden Palmenhaus mitten in der grünen Oase des Nymphenburger Parks.

Einer Location mit über 40jähriger Eventerfahrung.



creating memories. Für währende Freude am Erlebten.

Instagram @schlosscafeimpalmenhaus | @palmenhausk\_kulinarik | @palmenhaus\_konditorei



# PARTY IM PARK - exklusive Abendveranstaltung



## **An- und Abreise zum und vom Palmenhaus - *trip to Palmenhaus***

### **Zugang zum Park - *entrance to the park***

Der rechte Zugang zum Park am Schloss (Blick gerichtet auf das Hauptschloss) bleibt über die gesamte Dauer der Veranstaltung, unabhängig von den offiziellen Parköffnungszeiten - geöffnet. *The right passway through the castle ( gaze directed tot he main castle) stays open through the whole time of your event – irrespective of the official park opening times.* Ein Zugang über die Seitentore des Schlossparks Nymphenburg außerhalb der offiziellen Parköffnungszeiten ist **nicht** möglich. *An access over the side doors of Schlosspark Nymphenburg out oft he normal opening hours of the park is NOT possible.*

### **Anfahrt und Parken mit Pkw (kostenfrei) – *car parking ( free of charge)***

Zielort für Navigation: „Nördliches Schlossrondell“ (siehe unser WEGEHELFER – Bitte **nur** danach fahren, nicht mit GPS!)

*Destination for navigation: „Nördliches Schlossrondell“ (please notice our Palmenhaus ROUTEMAP – Only drive with this, no GPS!)*

Im Nördlichen und auch Südlichen Schlossrondell sind kostenfreie Parkplätze vorhanden. *There are parking spots free of charge at Nördliches und Südliches Schlossrondell.*

Für den Veranstaltenden können direkt hinter dem SCHLOSSCAFÉ IM PALMENHAUS **maximal 3** Parkplätze zur Verfügung gestellt werden. *The organizer can use 3 parking spots directly behind SCHLOSSCAFÉ IM PALMENHAUS.*

Die direkte Zufahrt erfolgt für diese Pkws über das „Nördliche Schlossrondell“, rechts an den roten Pfosten an der Schlossbrücke vorbei, über die Schlossbrücke und dann gleich rechts abbiegen am Kanal entlang, durch das kleine Tor am „Museum Mensch & Natur“ direkt in den Schlosspark bis ans Ende der Palmenhausstraße. *The direct driveway goes over „Nördliches Schlossrondell“, passing right the red poles at the canal bridge, turning right in the small road after the bridge, moving forward on that road along the canal, passing the small gate at museum „Mensch & Natur“ directly inside park till the end of palmenhaus road.*

Für diese maximal 3 Pkws wird von uns eine Sonderparkgenehmigung mit Kfz-Kennzeichen (tragen Sie selbst ein) per PDF zugemailt zusammen mit unserem „PLAN FÜR DIE DIREKTE ZUFAHRT“, von den Nutzer:innen ausgedruckt und in die Fahrzeuge gelegt. *For these 3 cars you get a special permittance of Palmenhaus per mail together with a map for the direct way. Please print out the permittances and place them in the front of the car.*

Falls gewünscht können die drei Fahrzeuge auch eine Nacht stehen bleiben – bitte informieren Sie uns für diesen Fall, damit wir die Genehmigungen entsprechend ausstellen. *For the situation you want to leave the cars over night please inform us. In this case we prepare the permissions for the right dates.* Dieser Service ist kostenfrei. *Free service.*

Die Zulieferung für Eventbestandteile ist auch mit Sonderzufahrtsberechtigungen direkt zum Palmenhaus möglich – auch Tage vorher. *The delivery of event components days before is also possible* Auch hier erhalten Sie die entsprechenden per Mail für den vereinbarten Tag. *In this case please inform us and you get a driving permittance for the appointed day.*

### **Parken mit Bussen (kostenfrei) – *bus parking***

Die Busparkplätze befinden sich im „Südlichen Schlossrondell“. Von dort ist der Fußweg ca. 7 Minuten zum Palmenhaus. *The bus parking spots are at the „Südliches Schlossrondel“. Walkway to Palmenhaus takes around 7 minutes.*



## Taxi-Zufahrt - *taxi driving*

Die Taxizufahrt erfolgt direkt vor das Hauptschloss. *Taxis drive you to the main castle.* Gerne bestellen Ihnen unsere Palmenhausengel die Taxis. *If you want to order taxis please contact our staff.*

Bitte planen Sie sicherheitshalber ca. 20. Minuten Taxianfahrtszeit ein und kündigen Sie Ihre Veranstaltung in der Taxizentrale vorab an. *It will take around 20 minutes to arrival and one more Tip: Inform the taxi headquarter days before about your event.*

Gäst:innen mit Gehbehinderung können im Rahmen der offiziellen Parköffnungszeiten auch direkt hinter dem Palmenhaus vom Taxi abgeholt werden. Bitte informieren Sie unsere Palmenhausengel in einem solchen Fall, da wir dann die direkte Zufahrt des Taxis organisieren müssen

Wir fügen zu Ihrer örtlichen Orientierung unseren WEGEHelfER bei.

### Anfahrt mit dem Auto

I. Vom Hauptbahnhof kommend fahren Sie die „Arnulfstraße“ stadtauswärts bis zum „Romanplatz“ und folgen rechts der „Notburgastraße“ bis zur Kanalbrücke. Biegen Sie auf dieser links in die „Nördliche Auffahrtsallee“ ab.

II. Über den „Mittleren Ring“ kommend, halten Sie sich Richtung Autobahn Stuttgart und nehmen den „Wintrichring“, bis Sie die „Menzinger Straße“ erreichen. Sie bleiben auf der Menzinger Straße im Verlauf bis zur „Nördlichen Auffahrtsallee“, in die Sie rechts einbiegen, direkt in das „Nördliche Schlossrundell“.

**Pkw-Parkmöglichkeiten** befinden sich im Nördlichen und Südlichen Schlossrundell, für Busse ausschließlich im Südlichen Schlossrundell.

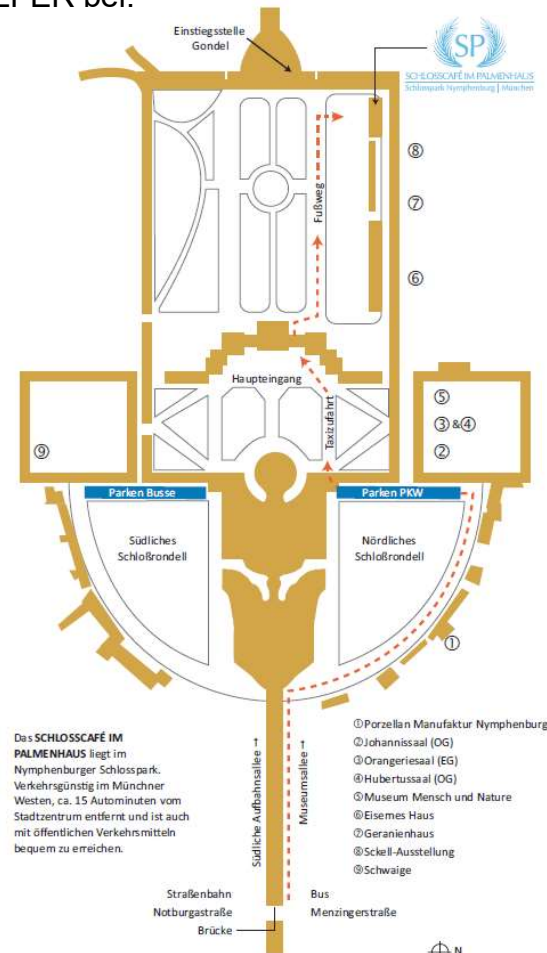
Bitte geben Sie bei für Ihre Anfahrt mit dem Routenplaner als Zieladresse „Schloss Nymphenburg, Nördliches Schlossrundell“ ein.

Der Zugang zu uns erfolgt dann zu Fuß über den Haupteingang zum Schlosspark, davorstehend rechte Seite in Blickrichtung.

Dieser Zugang bleibt bei Abendveranstaltungen bis ca. 30 Minuten nach Ende Ihrer Veranstaltung—über die regulären Parköffnungszeiten hinaus—geöffnet.

### Anfahrt mit dem Taxi

Entsprechend der Markierung direkt bis vor das Hauptschloss. Fußweg von dieser Stelle aus zum Palmenhaus ca. 3-5 Minuten. Bitte planen Sie bei Taxibestellung eine Anfahrtszeit von erfahrungsgemäß 15-25 Minuten ein.



### Anfahrt mit öffentlichen Verkehrsmitteln

Sie können die S-Bahn-Linien der Stammstrecke bis Haltestelle „Laim“ nutzen. Von dort nehmen Sie die Busse 51 oder 151 bis zur Haltestelle „Schloss Nymphenburg“.

Mit der U-Bahn-Linie U1 (Richtung „Olympia Einkaufszentrum“) fahren Sie bis Haltestelle „Westfriedhof“ und steigen dann um in den Bus 151 bis zur Haltestelle „Schloss Nymphenburg“.

Mit der Strassenbahnlinie 17 vom Hauptbahnhof aus fahren Sie Richtung „Amalienburgstraße“ bis zur Haltestelle Schloss Nymphenburg. Eine detaillierte Übersicht über das Münchner Verkehrsnetz finden Sie bei der MVG ([www.mvg-mobil.de](http://www.mvg-mobil.de))

Von den Haltestellen „Schloss Nymphenburg“ nehmen Sie den Fußweg an der Nördlichen Auffahrtsallee, passieren den rechten Haupteingang am Schloss und folgen dem rechten Parkweg bis zum 28. Kastanienbaum.

Das SCHLOSSCAFÉ IM PALMENHAUS liegt nun zu Ihrer rechten Seite.

Schloss Nymphenburg  
Eingang 43, 80638 München  
Telefon +49 89 17 53 09  
Mail: [info@palmenhaus.de](mailto:info@palmenhaus.de)  
[www.palmenhaus.de](http://www.palmenhaus.de)

# Facilities | Setup | Energie | Technik

**Basispauschale** *basic rate*: 1.450,00 Euro inkl. MwSt.

Wird pauschal berechnet, auch wenn nicht alle Bestandteile genutzt werden – *will be charged in any case*

**Garderobe** - *wardrobe*

**Raum- und Terrassenausstattung – *inside and outside setup***

Außenbar – *outside bar* | Mobiliar – *furniture* | Tischwäsche – *tableclothes* | Stoffservietten – *napkins* | Tablesetting

**außer** Blumen *except flowers* | sonstige vorhandene Ausstattung *all other available fittings*

Energie- und Heizkosten | Auf- und Abbau

**Beamer** *projector* | **Leinwand** *screen* (VGA - auch verbunden mit der Tonanlage – HDMI-Adapter und Laptop wird von Ihnen gebracht) *laptop has to be brought*

**Tonanlage** *sound system* & 2 Hand-Funkmikrofone *mikrophones* (NICHT FÜR LIVE-MUSIK)

2 Lautsprecher *outdoor speaker* für außen (Mikrofon beinhaltet *including mikrophone*– bis maximal 150 Gäst:innen)

Lautsprecheranlage im Cafébereich geeignet für laute Tanzmusik (Nutzung unserer Anlage obligatorisch) –

XLR-Anschluss

**Lichtinstallation** im Café (Partylicht) – Lichtinstallation am Gebäude im Außenbereich

**Lichtinstallation** im Saal "Zur Schönen Münchnerin" an den Säulen

**Ventilatoren** auf den Fensterbänken bei starker Hitzeentwicklung - 3 x Saalbereich | 2 x Cafébereich

**Außenbeleuchtung**

Sollte zusätzliche Technik (Ton | Licht | Bildschirme & Beamer | Bühne) für außen und/oder innen benötigt werden, kontaktieren Sie bitte in Abstimmung unseren Exklusivpartner LIVECO, Herrn Murat Alengül, [www.liveco.de](http://www.liveco.de), [murat@liveco.de](mailto:murat@liveco.de).



# Raumkonzept

Garderobe Im Extra-Garderobenbereich - Keine Extra-Gebühr

## PARTY

Bei schönem Wetter auf unserer Terrasse möglich– falls gewünscht - oder im Saal „Zur Schönen Münchnerin“ und/oder – je nach Gästeumfang - im Cafébereich Festlegung falls die Party im Außenbereich gewünscht ist: am Veranstaltungstag morgens 09.00 Uhr per Mail an [info@palmenhaus.de](mailto:info@palmenhaus.de) Musik außen z.B. im Loungestyle bis 22.00 Uhr erlaubt etwas lauter als Zimmerlautstärke – innen bis Veranstaltungsende in Partylautstärke.

DJ:ane – Tanzfläche  
im Cafébereich

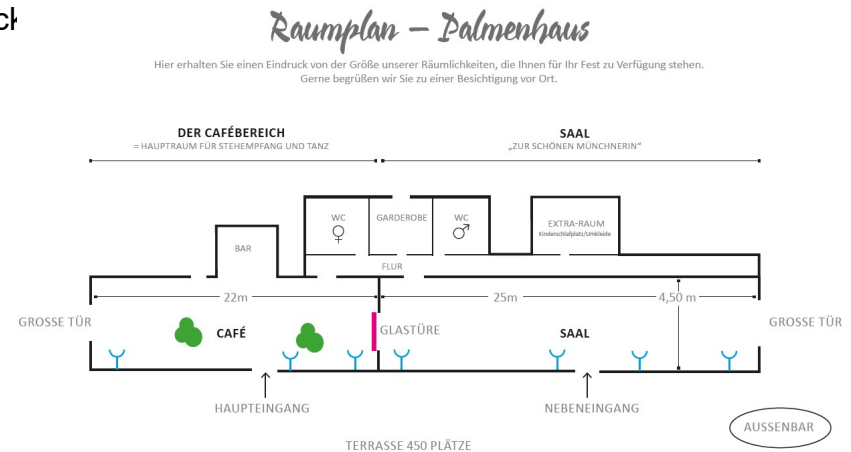
Falls gewünscht: Fotobooth (empfohlen an der Tanzfläche) | Gästebuchstisch | Check Candy-Bar | Saltybar | Ginbar etc.

## Raumdekoration:

Innenraum: Palmen auf den Fensterbrettern | Leuchtkandelaber

## Terrasse:

Palmenrondell: 12 große Palmen rund um den Brunnen vor der Terrasse des Palmenhauses



Tanzfläche im Cafébereich – dort ist auch die Dj:ane -Anlage & das Partylicht installiert

# Konzept PARTY

Örtlichkeit | Raumaufteilung

Garderobe Im Extra-Garderobenbereich

Party & Pickupbuffets  
in unserem Cafébereich und/oder Saal „Zur Schönen  
Münchnerin“ (gesamt bis 250 Personen)

Mobiliar & Ausstattung  
Steh- und Sitztische gemischt – mit Stühlen und Barhockern  
Wir empfehlen für ca. 50-60% der Gäste eine Sitzmöglichkeit

Sitzordnung  
Keine für unkomplizierten Platz- und Tischwechsel

Veranstaltung komplett im Außenbereich  
Dies ist gerne bei diesem Konzept möglich. Bei zweifelhaftem  
Wetter wird am Veranstaltungstag morgens bis 09.00 Uhr  
vom Veranstalter per Email entschieden, ob die  
Veranstaltung außen oder innen stattfinden soll.  
Musik außen z.B. im Loungestyle bis 22.00 Uhr erlaubt etwas  
lauter als Zimmerlautstärke – innen bis Veranstaltungsende  
in Partylautstärke.

Raumdekoration / Terrassendekoration  
Innenraum: Palmen auf den Fensterbrettern  
10-armige Silberkandelaber auf den Fensterbrettern mit  
brennenden Teelichtern - Leuchtkandelaber

Terrasse

Palmenrondell: 12 große Palmen rund um den Brunnen  
(je nach Jahreszeit) vor der Terrasse des Palmenhauses

Stuhlhussen für Sitztische weiß (falls gewünscht)

Tischwäsche für Steh- und Sitztische: weiß halblang

Servietten – weiß

Tischkerzen: Glaswindlichter

Blumendekoration: kann gerne nach Ihren Wünschen  
organisiert werden –

Bitte nennen Sie uns Wunschfarbe und Ihr Budget.  
Oder kontaktieren Sie direkt unseren Hausfloristen Blumen  
Adler [www.blumenadler.de](http://www.blumenadler.de).

Menüaufsteller – DIN A 3 im Bilderrahmen auf weißer  
Malerstaffelei oder Menükarte

Bitte lassen Sie uns gerne Ihr Wunschlogo oder  
Wunschmotiv dafür zukommen.

Raucher

Im Innenbereich des SCHLOSSCAFÉ IM PALMENHAUS ist  
Rauchverbot. Für die rauchenden Gäste stehen Standaschenbecher und  
Tischaschenbecher vor dem Palmenhaus zur Verfügung, ebenso kann  
(außer bei starkem Wind) auf unserer Terrasse unter den Schirmen  
geraucht werden.

Hinweis: Im SCHLOSSCAFÉ IM PALMENHAUS befindet sich kein



## Kulinarisches Vorwort *culinary preamble*

Bei der Planung und Auswahl der Speisen spielt der zeitliche Ablauf Ihres Veranstaltungstages eine wichtige Rolle. *For your individual meal planning the schedule of the event is essential.*

Bitte lassen Sie uns daher Ihre zeitliche Ablaufplanung für den Abend zukommen, damit wir uns seitens Küche und Service darauf einstellen können. *Please inform us about your scheduling to coordinate kitchen and service.*

Bei den Vorschlägen für unsere Speisen steht für unseren Küchenchef Rico Forster mit seinem Küchenteam Regionalität und Nachhaltigkeit im Focus und dementsprechend sind unsere kulinarischen Vorschläge mit einem höheren Anteil an pflanzlichen Anteilen im Vergleich zu Fleisch und Fisch gestaltet. *Our meals are created corresponding to our region and the seasons.* Rindfleisch ist bei uns vom Murnau Werdenfelder Rind. Hähnchen- und Putengerichte bieten wir ausschließlich mit Fleisch aus ökologisch zertifizierter Aufzucht an. Bei dem darüber hinaus bestehenden Fleischangebot haben Sie auch die Möglichkeit, Fleisch aus ökologischer Aufzucht (bestätigt mit Lieferschein) verbunden mit einem Aufpreis zu wählen. Falls Sie dies wünschen, sprechen Sie uns bitte an.

Falls Sie Ihre ausgewählten Fleischgerichte **halalzertifiziert** (bestätigt mit Lieferschein) möchten, ist dies auch gerne gegen Aufpreis von 10% pro Person auf das Gesamtarrangement möglich. Auch rein alkoholfreie Feste richten wir selbstverständlich aus. *You can decide for halal events. The surcharge is + 10%.*

Unsere aufgeführten vegetarischen Gerichte sind zum Großteil auch für Veganer:innen geeignet. Falls Sie **eine komplett vegane oder vegan & vegetarische Veranstaltung** planen, sprechen Sie uns gerne für ein entsprechendes Angebot an. *We also arrange complete vegan and vegan & vegetarian events.*

Wichtig ist uns auch, dass keine Lebensmittel verschwendet werden. Bitte bringen Sie gerne eigene Behältnisse mit, um evtl. übrig gebliebene Speisen am Ende Ihrer Veranstaltung mitzunehmen – falls Sie dies wünschen. Gerade bei Buffets ist dies sehr empfehlenswert. Falls Sie dies nicht wünschen informieren Sie uns gerne vorab, dann spenden wir die übrig gebliebenen Speisen an [www.foodsharing.de](http://www.foodsharing.de). *We take care about foodwaste. Please bring your own takeaway containers for left over food.*

Bitte beachten Sie unseren Palmenhaus GREEN GUIDE. *Please notice our Palmenhaus GREEN GUIDE.*

# Buffet Partypickup – DINNER IN A DRINK

Zu allen Pickups

Mini-Gebäck | Butter | Margarine | Salzflocken

## Mediterranean Pickup

Tomate-Mozzarella | Basilikum | Balsamicodip

Rucolafrischkäse | vegane Tomatencreme

Gemüsenatipasti (vegan)

Rohschinken- und Salami fein aufgeschnitten | Oliven

Couscoussalat | Kräuterscampi

Cornetti gefüllt mit Vanille & Schokocreme

Mascarponecreme | Beeren

## Worldwide Pickup

Pikanter Glasnudelsalat | Satéspieß oder  
geräucherter Tofu-Spieß

Quiche Lorraine & Gemüsequiche

Nachos | Tomatensalsa & Guacamole

Pimientos de Padron | Manchego & Chorizo

Eis vom Eiswagen (verschiedene Sorten)

Zitronentarte

## Bavarian Pickup

Schnittlauchfrischkäse | Obatzda | veganer Zwiebelschmelz

Hackfleischbällchen | vegane Gemüsebällchen

dazu scharfer Dip

Käsesalat | Gemüsesalat (vegan)

Leberkäs- & Salami-Sticks | Senf-Meerrettich-Dip

Eis vom Eiswagen (verschiedene Sorten)

Himbeertartelette



## TACO Pickup

Tacos | Guacamole | Tomatensalsa | Kidneybohnen | Gurken |  
geriebener Käse | gewürfelter Feta | gewürfelte Zwiebeln

Maissalat | Koriander | Chili con Carne und Chili sin carne

Pastis di Nata

Eis vom Eiswagen (verschiedene Sorten)

Lebensmittelunverträglichkeiten | Allergien  
Falls sich Vegetarier:innen, Veganer:innen, Schwangere,  
Allergiker:innen, Menschen mit  
Lebensmittelunverträglichkeiten, Glutenunverträglichkeit oder mit  
Histaminintoleranz unter den Gäst:innen befinden, informieren Sie uns  
bitte, sofern dies bereits im Vorfeld bekannt ist.

Vegetarier:innen/Veganer:innen erhalten alternative Gänge.  
Bitte geben Sie die Anzahl eine Woche vorher bekannt.

Sollte dies erst am Abend der Veranstaltung bekannt werden, sprechen  
Sie bitte unser Servicepersonal an, um entsprechende Speisen in  
Absprache mit unserer Küche zum Wohl der Gäst:innen zu servieren.

Sollten Sie unter den angebotenen Speisen keinen Favoriten  
ausmachen können, spezielle Wünsche zu Ihrem Anlass oder Motto  
haben, freuen wir uns auf Ihre Nachricht, damit wir Ihnen weitere  
Alternativen – entweder saisonal, thematisch oder passend zu Ihren  
Gäst:innen – anbieten können.



# Ihre festlichen Getränke

## Getränke

Sekt „Palmenhaus Privée“ Deutscher Sekt trocken | JOYSecco | alkoholfreier Sekt „Schloss Trier“

Champagner Josef Brut Royal Rosé für die erste Stunde: Aufpreis 13,00 Euro pro Person

### Alkoholfreie Getränke

Wasser still und prickelnd | Cola | Coca Cola light | Sprite  
Säfte: Orange | Apfel | Johannisbeere | Mango | Rhabarber  
Hausgemachte Limonaden  
Orange-Ingwer | Beere | Rosmarin-Limette | Holunder-Minze  
Gegrillte Zitrone (auch aufgegossen mit Sekt oder Secco)

### Biere vom Staatlichen Hofbräu

Helles (auf Wunsch: Longneck in der Eiswanne) | Alkoholfrei  
Weißbier hell- dunkel- leicht-alkoholfrei  
 Fassbier auf Vorbestellung möglich (50l Fass Aufpreis inkl. Ganterbock | Schlegel 300,00 Euro)

### Kaffeespezialitäten | Heißgetränke (alle auch vegan möglich)

Filterkaffee (auch als Buffet möglich) | Espresso | Cappuccino | Milchkaffee  
Latte Macchiato | Café | Tee verschieden Sorten | Heiße Schokolade

Weine: Auswahl siehe beigefügte Liste weiß – rot – rosé

Diese Getränke stehen im Rahmen der Getränkepauschale in der vereinbarten Dauer für die bestellte Personenzahl ohne Mengenbegrenzung zur Verfügung – 4 Stunden.

Sollte Ihre Veranstaltung länger als 4 Stunden dauern, können Sie die Getränkepauschale pro Person pro Stunde (Wein | Bier | Sekt | alkoholfreie Getränke, Kaffee und Heißgetränke) aufbuchen Preis 17,00 Euro inkl. MwSt.

Eine Einzelabrechnung der Getränke ist nicht möglich.

Grundlage für die Berechnung ist die Personenzahl, die dann nach 4 Stunden noch auf Ihrem Fest anwesend sind – wir zählen ab dem Zeitpunkt jede Stunde die noch anwesende Personenzahl und je nachdem wie lange Ihre Veranstaltung noch dauert, wird dieser Betrag pro anwesender Person pro Stunde berechnet.

# SP

SCHLOSSCAFÉ im  
PALMENHAUS

## Zubuchbar ab Ihrem

Wunschzeitpunkt auf Ihrem Fest:

Hugo & Aperol-Sprizz-Pauschale  
für die Veranstaltungsdauer von  
4 Stunden

Pro Person 15,00 Euro inkl. MwSt.

## Longdrinkpauschale

(5 verschiedene bitte auswählen):  
Wodka Lemon & Soda | Cuba-  
Libre | Gin Tonic | Hugo (auch  
alkoholfrei) | Sprizz (Aperol | Hugo  
Limoncello) | Moscow Mule |  
Munich Mule

Pro Person pro Stunde ohne  
Mengenbegrenzung  
9,50 Euro inkl. MwSt.

Cocktails | Longdrinks | Digestif  
können auch nach tatsächlichem  
verbrauch abgerechnet werden.

## **PARTY IM PARK - Konditionen – Zeitrahmen: 4 Stunden**

SP

SCHLOSSCAFÉ im  
PALMENHAUS

Gesamtpreis pro Person(4h):  
82,00 Euro

Falls die Endabrechnung inhaltlich in bestimmte einzelne Positionen gesplittet werden soll, stimmen Sie sich gerne diesbezüglich mit uns ab.

### **Inklusivleistungen**

Veranstaltungskonzeption & Planung, Auf- und Abbau, räumliche und dekorative Ausstattung (inklusive Tischwäsche und Mobiliar) wie im Angebot aufgeführt, Speisen und Getränke wie aufgeführt, Veranstaltungsleitung, Personal.

Grundlage für die Berechnung ist mindestens die eine Woche vor der Veranstaltung per E-Mail durchgegebene Personenzahl.

### **Mögliche Zusatzleistungen**

Verlängerungsstunde nach Mitternacht 385,00 Euro pro zugebuchter Stunde (falls die gesamte Veranstaltung länger als 00.00 Uhr dauern soll).

Musik- und Ausschankende: spätestens 02.00 Uhr, Veranstaltungsende: spätestens 03.00 Uhr

Die Preise verstehen sich **inkl.** der gesetzlichen 19% Mwst.

Mindestumsatz: Montag-Freitag 6.000 Euro zzgl. Mwst. – Freitag, Samstag und Sonntag 8.000 Euro zzgl. Mwst.

Zahlungsart – Anzahlung: 500,00 Euro Anzahlung bei Buchung.

Die endgültige Rechnungssumme wird per Überweisung beglichen und ist zwei Tage nach Rechnungserhalt (am Ende der Veranstaltung) zur Zahlung fällig.

Weitere besondere Festwünsche:

Sollten Sie darüber hinaus individuelle Wünsche und Bedürfnissen haben, sprechen Sie uns bitte an. Wir verwirklichen diese gerne.



# SCHLOSSCAFÉ IM PALMENHAUS – ALLGEMEINE GESCHÄFTSBEDINGUNGEN 2024

- 1.) Mit der fixen Buchung Ihres Wunschtermins für Ihren definierten Wunschanlass und Leistung der Anzahlungsrechnung akzeptieren Sie unsere für Ihren Veranstaltungszeitpunkt gültigen Allgemeinen Geschäftsbedingungen. Diese sind zusammen mit dem Angebot Grundlage für die Ausrichtung Ihres Festes am vereinbarten Veranstaltungstag. Eine Überlassung des gebuchten Termins an Dritte ist unzulässig.
- 2.) Änderungen in Bezug auf die Bewirtung können berücksichtigt werden, sofern diese spätestens 10 Tage vor der Tages- oder Abendveranstaltung schriftlich mitgeteilt werden.
- 3.) Zur Fixierung Ihrer Veranstaltung ist eine Anzahlung zu leisten. Diese wird entsprechend der Größenordnung Ihrer Veranstaltung gesondert vereinbart und wird mit Buchung/Vertragsabschluss fällig. Optionen und Reservierungen werden nicht vergeben.
- 4.) Bei einer Stornierung nach verbindlicher Buchung einer **exklusiven Abendveranstaltung** (Dauer länger als 19.00 Uhr) **ab 6 Monate vor dem Veranstaltungstermin beträgt die Stornogebühr 5000 Euro inkl. gesetzlicher Mwst.** Bei einer Stornierung **länger als 6 Monate vor dem Veranstaltungsbeginn beträgt die Stornogebühr die geleistete Anzahlung.** Bei einer Stornierung nach verbindlicher Buchung **einer Tagesveranstaltung Tagesreservierung** (Größe ab 11 Personen, Dauer längstens bis 19.00 Uhr) **ab 6 Monate vor dem Veranstaltungstermin beträgt die Stornogebühr bis 4 Wochen vor der Veranstaltung 30,00 Euro pro gebuchter Gäst:in, bis 1 Woche vor der Veranstaltung 40,00 Euro pro gebuchter Gäst:in und danach 100% der gebuchten Leistungen (falls diese höher ist als die 40 Euro) für die gebuchte Personenzahl.** Bei einer Stornierung **länger als 6 Monate vor dem Veranstaltungsbeginn beträgt die Stornogebühr die geleistete Anzahlung.** Eine Stornierung kann **nur schriftlich oder per E-Mail** erfolgen
- 5.) Die Höhe der Veranstaltungs-/Raum-/Eventpauschale pro Person richtet sich nach dem konkreten individuellen Angebot.
- 6.) Es gelten unsere Preise zum Zeitpunkt Ihrer Reservierung/Veranstaltung und diese verstehen sich – sofern nicht anders im Angebot vereinbart - **inkl. Personalkosten.**
- 7.) Die Abrechnung erfolgt am Ende Ihrer Veranstaltung und ist sofort ohne Abzug zahlbar, bar oder per Überweisung (2 Tage nach Rechnungserhalt, sofern nicht anders vereinbart. Bei Nichteinhaltung des Zahlungsziels berechnen wir den Basiszinssatz pro Tag der Säumnis.
- 8.) Die angegebenen Menüpreise sind nicht bindend, sie orientieren sich nach der jeweiligen Marktlage und Preisgestaltung der Frischprodukte.
- 9.) Grundlage der Rechnungsstellung ist mindestens die vereinbarte Personenzahl Ihrer Reservierung/Veranstaltung, wobei Sie die genaue Personenzahl spätestens 10 Tage – sofern nicht anders vereinbart - vor der Reservierung/Veranstaltung schriftlich festlegen. Sollte die tatsächliche Gäst:innenzahl die angegebene Personenzahl übersteigen, wird diese entsprechend nachberechnet, zuzüglich dem Verzehr der Künstler:innen, Musiker:innen und sonstiger Dienstleister:innen.
- 10.) **HAFTUNG:** Die Gastgeber:in haftet für die Gäst:innen während der Veranstaltung im SCHLOSSCAFÉ IM PALMENHAUS, sowie beim Betreten und Verlassen des Schlossbereiches:
  - A.) Für Flur- und Wegeschäden und Flur- und Wegeverschmutzungen an den Beeten, Wegen und Rasenflächen des Schlossparkbereiches verursacht durch Fahrzeuge und Personen in Verbindung zu Ihrer Veranstaltung.
  - B.) Für Beschädigungen an Inventar und Mobiliar der Innenräume
  - C.) Der Gastgeber:in obliegt während der Dauer der Mietzeit die Verkehrssicherungspflicht hinsichtlich der Mieträume und der Zuwege zum SCHLOSSCAFÉ IM PALMENHAUS durch den Schlosspark.
- 11.) Hinweisschilder und Werbung jeglicher Art können im gesamten öffentlich zugängigen Schlossbereich und allen Außenflächen **nicht** angebracht werden. Die Platzierung von Beschilderung innerhalb der gepachteten Fläche des SCHLOSSCAFÉ IM PALMENHAUS wird abgestimmt.
- 12.) Musik im Außenbereich ist bis 22.00 Uhr mit etwas lauter als Zimmerlautstärke gestattet. Im Innenbereich ist Musik gestattet mit einer maximalen Lautstärke von ca. 85-91 DB. Die Verantwortung hierfür trägt der Veranstalter:in. Den Anweisungen von verantwortlichen Palmenhaus-Mitarbeiter:innen zu einer evtl. Lautstärkenregelung und zum Schutz des Bauwerks ist unbedingt Folge zu leisten. Musikende ist spätestens 15 Minuten vor dem vereinbarten Veranstaltungsende. Nach Auftrittsende ist das technische und sonstiges Equipment unverzüglich abzubauen und abzutransportieren, es besteht keine Haftungsübernahme bei Beschädigung/Diebstahl.
- 13.) Das Fotografieren mit Drohnen ist im Schlosspark Nymphenburg und im Palmenhaus untersagt.
- 14.) Das SCHLOSSCAFÉ IM PALMENHAUS gewährleistet den Zugang über den Park und das Verlassen des Parks bei Veranstaltungsende über das Hauptschloß und das Tor an der Palmenhausstraße. Es fallen ab Mitternacht zusätzliche Kosten von 385,00 € pro tatsächlich genutzter Stunde an.
- 15.) Das Abfeuern von Feuerwerkskörpern, jegliches offene Feuer (auch Wunderkerzen), Konfettikanonen sowie das Aufstellen von Wegweisern und Werbematerial sind im gesamten Schloss- und Schlossparkbereich (außen) strikt untersagt. Für entstandenen Schaden haftet der Gastgeber. Bitte beachten Sie in diesem Zusammenhang den Palmenhaus GREEN GUIDE.
- 16.) Im Innenbereich des Palmenhauses gilt Rauchverbot – auch für E-Zigaretten.
- 17.) Eine genaue Aufstellung der Speisen und Getränke, der Raumaufteilung, des Ablaufs und sonstige Vereinbarungen erfolgt in einem individuellen Angebot.
- 18.) Das Parken direkt im abgesperrten Schlossbereich (auch vor dem Hauptschloß) ist strengstens verboten. Dort abgestellte Fahrzeuge werden kostenpflichtig entfernt.
- 19.) Sollte vom Zeitpunkt der Angebotserstellung bis zum Zeitpunkt der Veranstaltung eine Preisanpassung erfolgen, gelten die jeweils zum Zeitpunkt der Veranstaltung gültigen Preise.
- 20.) **Das Befahren des Nymphenburger Parks mit KFZ oder Kutschen über das Hauptschlosses ist strikt untersagt.** Zuwiderhandlungen können mit einem Bußgeld bis **2500,00 €** geahndet werden.
- 21.) Das SCHLOSSCAFÉ IM PALMENHAUS haftet nicht für Garderobe und sonstige Gegenstände/Fundsachen des Gastgebers.



# SP

---

## SCHLOSSCAFÉ im PALMENHAUS

SCHLOSS NYMPHENBURG Eingang 43  
direkt im Nymphenburger Schlosspark  
80638 München  
Telefon 089.17 53 09  
Mail [info@palmenhaus.de](mailto:info@palmenhaus.de)

[www.palmenhaus.de](http://www.palmenhaus.de)

CLAUDIA A. TROTT  
Veranstaltungs- und Geschäftsleitung  
Eventconcierge & Feel Good Managerin  
Awareness- & Nachhaltigkeitsbeauftragte  
24 Jahre PALMEVENTS

