

# SP

SCHLOSSCAFÉ im  
PALMENHAUS

Unsere Philosophie:

Ein gelungenes Fest ist kein Zufallsprodukt. Es entfaltet sich aus einem festlichen Anlass, der liebevoll und kreativ-individuell geplant und gestaltet wird und einen genussvollen Rahmen schafft für liebevolle menschliche Begegnungen und innige Momente.

## WUNSCHZETTEL für Ihre Festivität am

---

Name & Adresse des/der Gastgeber

---

Handy-Nummer / Mailadresse

---

Ca. Personenzahl Erwachsene

+ Kinder 6-11 Jahre

+ Kinder 0-5 Jahre

\_\_\_\_\_

Anmerkung: Babys, die nichts verzehren, werden auch nicht berechnet.

Anlass:

---

Name des Jubilars | Taufkind | Kommunionkind | Firmling | Konfirmante:in etc.

---

Kinderwagen (Anzahl): \_\_\_\_\_ keine O

Kinderstühle: benötigte Anzahl \_\_\_\_\_ (vorhandene Anzahl im Palmenhaus: 9) keine O  
Geeignet für Kinder bis ca 2,5 Jahren

Kissen für Kinder (3-4Jahre alt): benötigte Anzahl: \_\_\_\_\_

Anmerkung: Basteltisch mit Lackfolie kann gerne eingerichtet werden. Spiel- und Malsachen werden von Ihnen gebracht.

## Unser geplanter zeitlicher Wunschablauf – Ca.-Uhrzeiten

Ankunft: \_\_\_\_\_

Empfang: \_\_\_\_\_

Es ist kein Empfang gewünscht, wir nehmen gleich Platz

Essensbeginn: \_\_\_\_\_

Ungefähr geplanter zeitlicher Ablauf während des Menüablaufs  
(Reden etc. mit Dauer)

### Anmerkung:

Nach dem Platznehmen ist eine kurze Begrüßung durch die Gastgeber empfehlenswert. Außerdem ist nach unserer Erfahrung eine maximale Redenlänge von 15 Minuten in Bezug auf die Aufmerksamkeit der Gäste zu empfehlen.

Für den Speisenservice können Sie pro Gang mit ca. 35-40 Minuten für den Ablauf einkalkulieren (Servieren – Essen – Abservieren). Diese Dauer ist auch immer abhängig von der Essgeschwindigkeit Ihrer Mitfeiernden.

Unsere Ansprechperson für die zeitliche und inhaltliche Koordination ist:

\_\_\_\_\_

## Gewünschte Tischanordnung:

(z.B. lange Tafel = empfehlenswert bis ca. 20 Personen) | Einzeltische in der Wunschgröße etc. – siehe Setting)

## Sitzordnung :

pro Platz/Person

Pro Tisch

Keine geplant

Noch nicht entschieden

Platz-/Tischkarten in Form von \_\_\_\_\_ werden am \_\_\_\_\_  
mit dem Sitzplan ins Palmenhaus gebracht.

## Sitzplan

- bringen wir in Form von \_\_\_\_\_  
 druckt das Palmenhaus nach unserer Vorlage in A3 und stellt diesen in einem Bilderrahmen auf einem weißen Notenständer auf  
 Es ist kein gedruckter Sitzplan gewünscht.

Anmerkung: Auf Wunsch senden wir gerne einen Mustersitzplan zu.

## Stuhlhussen:

Weiß schlicht  weiß barock  creme  sind keine gewünscht

## Tischwäsche:

Für Stehtische

Weiß halblang  weiß bodenlang  (Aufpreis nach Umfang)

Für Sitztische:

Weiß halblang  weiß bodenlang  (Aufpreis nach Umfang)

## Platzteller

- Silber  Gold   weiß-gold gemustert  Creme  schwarz   
 glas rund (Menükarte kann pro Gast darunter platziert werden 21x21cm druckbar auf A4)  
 glas eckig (Menükarte kann pro Gast darunter platziert werden 30x30 cm druckbar auf A3)  
 sind nicht gewünscht

## Menükarten

Werden von uns als Veranstaltende erstellt und gebracht

Werden vom Palmenhaus erstellt und gedruckt

(Standardformat 4-Seitig auf A5 gefaltet – auf Wunsch senden wir ein Word-Dokument, das Sie uns als gestaltete ausdrückbare pdf zurücksenden – 4-Farb Druck auf weißem 120g Papier)

Wunschtitel: \_\_\_\_\_

Wir schicken ein Bild/Logo dafür im Jpg-Format

Wir haben folgende Textwünsche für die Menükarte:

---

Wir wünschen einen Menüaufsteller in A3

Serviette Stoff weiß  Serviette Stoff beige

Gewünschte Form:

---

macht das Palmenhaus passend zu den Blumen

## Leuchter

Verschiedene Glaswindlichter

Silber 1-er

Gold 1-er

Silber 3-armig

Silber 5-armig mit Glasaufsatz

bringt Blumen Adler

## Gastgeschenke

Sind gewünscht und werden gebracht

sind nicht gewünscht

Und zwar folgende: \_\_\_\_\_

Diese können Sie ein bis zwei Tage vor Ihrer Veranstaltung direkt zu uns anliefern – evtl. auch mit Tischkarten. Hierfür erhalten Sie auf Wunsch eine Kfz-Zulieferberechtigung.

## Geschenketisch

Ist gewünscht

ist nicht gewünscht

## Blumen für die Tische und sonstige Deko

sollen vom Palmenhaus über den Palmenhaus-Hausfloristen Blumen Adler organisiert werden

Wir haben folgende Wünsche:

\_\_\_\_\_

zum Preis von maximal : \_\_\_\_\_

Hier bitten wir Sie uns die Anmutung (z.B. wiesig/natürlich/saisonal/tropisch) und Farbe Ihres gewünschten Blumenschmucks mitteilen.

Werden von uns selbst über den Palmenhaus-Hausfloristen Blumen Adler organisiert

Wir wünschen keinen Blumenschmuck.

Anmerkung: Es ist eine schöne Geste Ihren festlichen Blumenschmuck am Ende der Festivität an Ihre Mitfeiernden zu verschenken. Da wirkt die Freude daran nachhaltig.

## Parkplätze direkt hinter dem Haus

(pro 20 Gäste 1 Parkplatz möglich – maximal 3)

Werden benötigt Anzahl: \_\_\_\_\_

Sie erhalten die Sonderparkgenehmigungen per Mail zugesandt, die dann ausgedruckt und von Ihnen mit dem Kfz-Kennzeichen versehen werden, dann in die Fahrzeuge gelegt werden.

1 Fahrzeug soll über Nacht stehen bleiben

werden nicht benötigt  wird noch geklärt

Anmerkung: Taxis werden auf Ansage der Gäste von unserem Servicepersonal bestellt. Zu kalkulierende Anfahrtszeit: ca. 15 Minuten)

## Unsere Wünsche zu den Speisen und Getränken:

Anmerkung: Es ist empfehlenswert, die Speisen und Getränke Ihrem Wunschablauf anzupassen. Dabei können Sie wählen zwischen Menü (Anzahl Gänge?), Buffet, einer Kombination aus gesetzten Speisen und Buffet, kleinen hintereinander servierten Speisen im Casual-Style, Flying-Buffet usw. Wir beraten Sie gerne.

## Unsere Künstler- und Dienstleistenden auf dem Fest:

Namen & Kontaktdaten bitte angeben und Auf-Abbauzeiten und sonstige Organisationparameter ggfs. bitte mit uns abstimmen.

## Sonstige Wünsche

Im Palmenhaus legen wir besonderen Wert auf möglichst nachhaltige Eventgestaltung. Daher bitten wir um Verständnis, dass jegliche Form von Ballondekoration und Ballonaktion, Konfettikanonen, Nutzung von sonstigen Foliendekorartikeln (Streukonfetti für die Tische, künstliche Blütenblätter etc.) nicht möglich ist. Wir freuen uns auf die Abstimmung mit Ihnen zu anderen kreativen Ideen. Bitte beachten Sie unseren beigefügten GREEN GUIDE.