



SP

SCHLOSSCAFÉ im
PALMENHAUS

Ein Fest – ein Kunstwerk - immer.

Was bleibt: währende Freude am Erlebten.

HOCHZEITSBRUNCH ODER LUNCH – VERLOBUNG | VERPARTNERUNG | HOCHZEIT- ANGEBOT AB 10 PERSONEN – 2023

Brunch oder Lunch – Verlobung | Verpartnerung | Hochzeit

SCHLOSSCAFÉ IM PALMENHAUS

An- und Abreise zum und vom Palmenhaus

Zugang zum Park

Der rechte Zugang zum Park (Blick gerichtet auf das Hauptschloss) bleibt über die gesamte Dauer der Veranstaltung – unabhängig von den offiziellen Parköffnungszeiten- geöffnet.

Ein Zugang über die Seitentore des Schlossparks Nymphenburg außerhalb der offiziellen Parköffnungszeiten ist nicht möglich.

Parken mit Pkw

Im Nördlichen und Südlichen Schlossrondell sind ausreichend kostenfreie Parkplätze vorhanden.

Für den Veranstalter:in können direkt hinter dem SCHLOSSCAFÉ IM PALMENHAUS maximal 3 Parkplätze zur Verfügung gestellt werden. Die Zufahrt erfolgt für diese Pkws über das Nördliche Schlossrondell, über die Schlossbrücke und dann rechts am Kanal entlang in den Schlosspark (Sonderzufahrtsplan senden wir auf Anfrage). Für diese maximal 3 Pkws wird von uns eine Sonderparkgenehmigung ausgestellt. Wir senden Ihnen diese dann als PDF-Dokument zum Ausdrucken und Einlegen in die Windschutzscheibe der Fahrzeuge. Die Kfz-kennzeichen tragen Sie selbst in die Parkgenehmigungen ein.

Die Zulieferung von Materialien für Ihre Festivität ist auch mit Sonderzufahrtsberechtigungen direkt zum Palmenhaus möglich.

Parken mit Bussen - Die Busparkplätze befinden sich im Südlichen Schlossrondell.

Taxi-Zufahrt

Die Taxizufahrt erfolgt direkt vor das Hauptschloss. Gerne bestellt Ihnen unser Servicepersonal die Taxis.

Bitte planen Sie sicherheitshalber ca. 20. Minuten Taxianfahrtszeit ein.

Gäste mit Gehbehinderung können auch direkt hinter dem Palmenhaus vom Taxi abgeholt werden. Bitte informieren Sie unser Servicepersonal in einem solchen Fall, da wir dann die direkte Zufahrt des Taxis organisieren müssen

Wir fügen zu Ihrer örtlichen Orientierung unseren [Wegehelfer](#) bei.

Konzept

BRUNCH ODER LUNCH

Örtlichkeit & Zeitliche Möglichkeiten

Wir empfangen Sie mit Ihren Gäst:innen in unserem SCHLOSSCAFÉ IM PALMENHAUS mitten im Barockgarten des Schlossparks Nymphenburg, München.

Ihr Brunch oder Lunch startet Dienstag bis Freitag frühestens ab 11.00 Uhr und Samstag, Sonn- und Feiertags Brunch ab 10.30 Uhr, Lunch ab 11.00 Uhr oder 11.30 Uhr.

Mindestumsatz Dienstag und Mittwoch aufgrund von Sonderöffnungen exklusiv 5.000 Euro zzgl. Mwst davon Basispauschale 1.300 Euro.

Da das Café von Donnerstag bis Sonntag regulär geöffnet ist, entfällt an diesen Tagen sowohl der Mindestumsatz und auch die Basispauschale.

Unsere empfohlene Speisenabfolge beim Brunch:
Zum Start Frühstückskomponenten & Eierspeisen
Ca. 1 Stunde später Suppe | Hauptgänge | Salat
Ca. 1 Stunde später Desserts

Speisenabfolge beim Lunch:
Zum Start Vorspeisen und Suppe
Ca. 30 Minuten später Hauptgänge
Ca 1 Stunde später Desserts

Sollten Sie andere Wünsche zu Ihrem festlichen zeitlichen Ablaufplan haben, stimmen Sie sich bitte gerne mit uns ab.

HOCHZEIT – VERLOBUNG - VERPARTNERUNG

Garderobe

An Garderobenständern in Ihrem Veranstaltungsbereich oder im Extra-Garderobenraum

Raumdekoration | Terrassendekoration:

Innenraum
Palmen auf den Fensterbrettern – Leuchtkandelaber
Unser Haus ist beheizt.

Terrasse

Palmenrondell: 12 große Palmen rund um den Brunnen vor der Terrasse des Palmenhauses (meist Mai-Oktober)
ab dem 1. Advent: Christbäume rund um den Brunnen

Gerne ist ein Empfang auf unserer Terrasse möglich.

Tontechnik

In unserem Innenbereich ist eine Tonanlage für Hintergrundmusik (mögliche Musikquellen: Handy/Laptop/I-Pod o.ä. vom Veranstalter mitgebracht) und ein Funkmikrofon ohne Aufpreis nutzbar.

Für den Außenbereich kann eine kleine Tonanlage mit Mikrofon bereitgestellt werden.

Tischanordnung für den Brunch oder Lunch

Eckige Tische in Ihrer Wunschgröße

Runde Tische möglich – Aufpreis pro Tisch inkl.weißer Tischdecke
(7-9 Gäst:innen) 55,00 Euro pro Stück

Stuhlhussen

Weiß oder creme

Tischwäsche

Weiß halblang für die Sitztische
Weiß bodenlang für die Stehtische zum Empfang

Servietten

Stoff – weiß – Form wird abgestimmt

Tischkerzen

Möglichkeiten
Glaswindlichter
1-er Leuchter
5-er Leuchter

Papeterie

Papierromantik
info@papier-romantik.de – www.papier-romantik.de

Hochzeitsshop

Premium Weddings <https://www.premium-weddings.com>

Blumendekoration

Organisieren Sie gerne über unseren exklusiven Hausfloristen Blumen Adler.
www.blumenadler.de

Tischanordnung

Wird noch geklärt – Bitte teilen Sie uns hierzu Ihre Wünsche mit. Auch ob es eine Sitzordnung geben wird. Falls Sie Gastgeschenke und/oder Tischkärtchen platziert haben möchten, bringen Sie uns diese bitte 1-2 Tage vorher.

Menükarten & Buffetbeschriftung

Können auf Wunsch von uns erstellt werden gerne mit Ihrem Wunschtitel und Logo erstellt (im Preis enthalten). Bitte lassen Sie uns eine Vorlage im jpg-Format und ggfs. einen Wunschtitel per Mail zukommen

Geschenketisch

stellen wir auf Wunsch gerne bereit

Raucher:innen

Im Innenbereich des SCHLOSSCAFÉ IM PALMENHAUS ist Rauchverbot. Für die rauchenden Gäst:innen stehen Standaschenbecher und Tischeschenbecher vor dem Palmenhaus zur Verfügung, ebenso kann (ausser bei starkem Wind) auf unserer Terrasse unter den Schirmen geraucht werden. Hinweis: Im SCHLOSSCAFÉ IM PALMENHAUS befindet sich kein Zigarettenautomat.

Bewirtung

BRUNCH | LUNCH

BRUNCH bei Ankunft der Gäste:

verschiedene Brotsorten | Mini-Croissants, Butter | Obst | Joghurt | Müsli | Milch |

hausgemachte Marmeladen
Eierspeisen nach Ihrem Wunsch zubereitet

(Rührei, Spiegelei, gekochtes Ei, gebratener Speck, Tomaten, Kräuter, Käse)

Die Gäste bestellen mit einem individuellen Eierbestellzettel.

Wurstspezialitäten

Parmaschinken | Rindssalami

Käsespezialitäten

Tomate-Mozzarella mit frischem

Basilikum und Balsamico-Dip

Hausgebeizter Lachs mit

Sahnemeerrettich und Senf-Dill-Sauce

LUNCH bei Ankunft der Gäste

Verschiedene Brotsorten | Butter |

Frischkäse | Salzflocken

Tomate-Mozzarella | Basilikum

Schlossgartensalat | Balsamicodressing

Räucherlachsrespelle

Crostini & Rucolafrischkäse

BRUNCH | LUNCH

Ca. 1 Stunde nach Essensbeginn – oder zeitlich variabel nach Ihren Wünschen

Suppe Hochzeitssuppe serviert (Pfannkuchen | Markklösschen | Grießnockerl | vegetarisch: Pfannkuchen | Grießnockerl | Gemüse

Hauptgänge am Buffet

Fleisch & Vegetarisch

Hierzu erhalten Sie einen saisonal passenden Vorschlag von uns.

Ca. 1. Stunde nach den Hauptgängen

Dessert

Beerenherz oder Seminaked Torte (Vanille & Beere – je nach Portionenzahl mehrstöckig) zum Anschneiden

Gerne ist es möglich gegen Aufpreis Ihre Torte entsprechend Ihren Wünschen zu gestalten. Infos unter Instagram @palmenhaus_konditorei

Der Brunch/Lunch kann auch in komplett vegan, glutenfrei angeboten werden.

Was auch möglich ist: Fleisch in Halal-Qualität Aufpreis + 10% auf die Gesamtsumme.

GETRÄNKE

Sekt „Palmenhaus Priveé“ (deutscher trockener Sekt) oder JOYSecco, alkoholfreier MIOSecco, Orangensaft Filterkaffee | Tee, heiße Schokolade | Tafelwasser medium und still in Karaffen an den Tischen eingesetzt.

Diese Getränke sind im Rahmen der Pauschale ohne Begrenzung für 3,5 Stunden enthalten.

Alle weiteren Getränke (Wein/Kaffeespezialitäten/ weitere alkoholfreie Getränke) werden gesondert nach Verbrauch berechnet.

Sollten Sie andere Wünsche und Vorstellungen haben, stimmen Sie sich gerne mit uns ab. Je nach Art der Kulinarischen Vorstellung kann dies mit einer Preisanpassung verbunden sein. Sollten sich auf Ihrer Veranstaltung Gäst:innen mit Lebensmittelunverträglichkeiten, Allergien oder sonstigen besonderen Ernährungsgewohnheiten befinden, bitten wir um Ihre Informatio.



Raum im Grünen für

- Ihr Hochzeits-, Verpartnerungs- oder Verlobungsfest!

Wandeln auf der Könige Spuren!

**Unvergessene Momente –
während Freude am Erlebten.**

Konditionen

PREIS PRO PERSON: 65,00 EURO
 PREIS PRO KIND 6-11 Jahre: 32,50 EURO
 KINDER 0-5 JAHRE: Ohne Berechnung.

Inklusivleistungen

Für 3,5 Stunden

Sollten Sie länger als 3,5 Stunden bleiben wollen, ist dies selbstverständlich möglich, falls wir freie Kapazitäten haben. Bitte stimmen Sie dies rechtzeitig mit uns ab.

Veranstaltungskonzeption & Planung, Auf- und Abbau, räumliche und dekorative Ausstattung im Palmenhaus (inklusive Tischwäsche und Mobiliar im Palmenhaus) wie im Angebot aufgeführt, Speisen und Getränke wie aufgeführt, Veranstaltungsleitung, Personal.

Grundlage für die Berechnung ist mindestens die eine Woche vor der Veranstaltung per E-Mail durchgegebene Personenzahl.

Kinder

Bitte geben Sie bei Ihrer Reservierung das Alter und die Anzahl der Kinder an.

Eine feste Reservierung ist mit einer Anzahlung verbunden, die individuell entsprechend Ihrer geplanten Reservierung besprochen wird.

+ RAUMPAUSCHALE PRO PERSON: 15,50 EURO
 Raumpauschale Kind 6-11 Jahre: 7,50 Euro
 Kinder 0-5 Jahre ohne Berechnung

Weitere besondere Festwünsche

Sollten Sie darüber hinaus individuelle Wünsche und Bedürfnissen haben, sprechen Sie uns bitte an. Wir verwirklichen diese gerne.

Konditionen

Die Preise verstehen sich inkl. gesetzl. MwSt.

Zahlungsmöglichkeiten: Bar | Karte (EC/Master/Visa) | oder Rechnung

Die Zahlung (Abschlussrechnung) erfolgt auf Rechnung und ist 2 Tage nach Rechnungserhalt per Banküberweisung fällig. Die Rechnung erhalten Sie an Ihrem Veranstaltungstag von uns am Ende überreicht.

Für die feste Buchung wird eine individuell vereinbarte Anzahlung berechnet. Wir vergeben keine Reservierungen oder Optionen.

Bitte teilen Sie uns mit, welche Zahlungsart Sie wünschen.



SCHLOSSCAFÉ IM PALMENHAUS – ALLGEMEINE GESCHÄFTSBEDINGUNGEN 2023

- 1.) Mit der fixen Buchung Ihres Wunschtermins für Ihren definierten Wunschanlass und Leistung der Anzahlungsrechnung akzeptieren Sie unsere für Ihren Veranstaltungszeitpunkt gültigen Allgemeinen Geschäftsbedingungen. Diese sind zusammen mit dem Angebot Grundlage für die Ausrichtung Ihres Festes am vereinbarten Veranstaltungstag. Eine Überlassung des gebuchten Termins an Dritte ist unzulässig.
- 2.) Änderungen in Bezug auf die Bewirtung können berücksichtigt werden, sofern diese spätestens 7 Tage vor Veranstaltung schriftlich mitgeteilt werden.
- 3.) Zur Fixierung Ihrer Veranstaltung ist eine Anzahlung zu leisten. Diese wird entsprechend der Größenordnung Ihrer Veranstaltung gesondert vereinbart und wird mit Vertragsabschluss fällig. Optionen und Reservierungen werden nicht vergeben.
- 4.) Bei einer Stornierung nach verbindlicher Buchung **einer Tagesveranstaltung Tagesreservierung** (Größe ab 11 Personen, Dauer längstens bis 19.00 Uhr) **ab 6 Monate vor dem Veranstaltungstermin beträgt die Stornogebühr bis 4 Wochen vor der Veranstaltung 30,00 Euro pro gebuchter Gäst:in, bis 1 Woche vor der Veranstaltung 40,00 Euro pro gebuchter Gäst:in und danach 100% der gebuchten Leistungen (falls diese höher ist als die 40 Euro) für die gebuchte Personenzahl.** Bei einer Stornierung **länger als 6 Monate vor dem Veranstaltungsbeginn beträgt die Stornogebühr die geleistete Anzahlung.** Eine Stornierung kann **nur schriftlich oder per E-Mail** erfolgen
- 5.) Die Höhe der Veranstaltungs-/Raumpauschale pro Person richtet sich nach dem konkreten individuellen Angebot.
- 6.) Es gelten unsere Preise zum Zeitpunkt Ihrer Reservierung/Veranstaltung und diese verstehen sich – sofern nicht anders im Angebot vereinbart - **inkl. Personalkosten.**
- 7.) Die Abrechnung erfolgt am Ende Ihrer Veranstaltung und ist sofort ohne Abzug zahlbar, bar oder per Überweisung (2 Tage nach Rechnungserhalt, sofern nicht anders vereinbart. Bei Nichteinhaltung des Zahlungsziels berechnen wir den Basiszinssatz pro Tag der Säumnis.
- 8.) Die angegebenen Menüpreise sind nicht bindend, sie orientieren sich nach der jeweiligen Marktlage und Preisgestaltung der Frischprodukte.
- 9.) Grundlage der Rechnungsstellung ist mindestens die vereinbarte Personenzahl Ihrer Reservierung/Veranstaltung, wobei Sie die genaue Personenzahl spätestens 7 Tage – sofern nicht anders vereinbart - vor der Reservierung/Veranstaltung schriftlich festlegen. Sollte die tatsächliche Gäst:innenzahl die angegebene Personenzahl übersteigen, wird diese entsprechend nachberechnet, zuzüglich dem Verzehr der Künstler:innen, Musiker:innen und sonstiger Dienstleister:innen.
- 10.) HAFTUNG: Die Gastgeber:in haftet für die Gäst:innen während der Veranstaltung im SCHLOSSCAFÉ IM PALMENHAUS, sowie beim Betreten und Verlassen des Schlossbereiches:
 - A.) Für Flur- und Wegeschäden und Flur- und Wegeverschmutzungen an den Beeten, Wegen und Rasenflächen des Schlossparkbereiches verursacht durch Fahrzeuge und Personen in Verbindung zu Ihrer Veranstaltung. B.) Für Beschädigungen an Inventar und Mobiliar der Innenräume C.) Der Gastgeber:in obliegt während der Dauer der Mietzeit die Verkehrssicherungspflicht hinsichtlich der Mieträume und der Zuwege zum SCHLOSSCAFÉ IM PALMENHAUS durch den Schlosspark.
- 11.) Hinweisschilder und Werbung jeglicher Art können im gesamten öffentlich zugängigen Schlossbereich und allen Außenflächen **nicht** angebracht werden. Die Platzierung von Beschilderung innerhalb der gepachteten Fläche des SCHLOSSCAFÉ IM PALMENHAUS wird abgestimmt.
- 12.) Musik im Außenbereich ist bis 22.00 Uhr mit etwas lauter als Zimmerlautstärke gestattet. Im Innenbereich ist Musik gestattet mit einer maximalen Lautstärke von ca. 85-91 DB. Die Verantwortung hierfür trägt der Veranstalter:in. Den Anweisungen von verantwortlichen Palmenhaus-Mitarbeiter:innen zu einer evtl. Lautstärkenregelung und zum Schutz des Bauwerks ist unbedingt Folge zu leisten. Musikende ist spätestens 15 Minuten vor dem vereinbarten Veranstaltungsende. Nach Auftrittsende ist das technische und sonstiges Equipment unverzüglich abzubauen und abzutransportieren, es besteht keine Haftungsübernahme bei Beschädigung/Diebstahl.
- 13.) Das Fotografieren mit Drohnen ist im Schlosspark Nymphenburg und im Palmenhaus untersagt.
- 14.) Das SCHLOSSCAFÉ IM PALMENHAUS gewährleistet den Zugang über den Park und das Verlassen des Parks bei Veranstaltungsende über das Hauptschloß und das Tor an der Palmenhausstraße.
- 15.) Das Abfeuern von Feuerwerkskörpern, jegliches offene Feuer (auch Wunderkerzen), Konfettikanonen sowie das Aufstellen von Wegweisern und Werbematerial sind im gesamten Schloss- und Schlossparkbereich (außen) strikt untersagt. Für entstandenen Schaden haftet der Gastgeber.
- 16.) Im Innenbereich des Palmenhauses gilt Rauchverbot – auch für E-Zigaretten.
- 17.) Eine genaue Aufstellung der Speisen und Getränke, der Raumaufteilung, des Ablaufs und sonstige Vereinbarungen erfolgt in einem individuellen Angebot.
- 18.) Das Parken direkt im abgesperrten Schlossbereich (auch vor dem Hauptschloß) ist strengstens verboten. Dort abgestellte Fahrzeuge werden kostenpflichtig entfernt.
- 19.) Sollte vom Zeitpunkt der Angebotserstellung bis zum Zeitpunkt der Veranstaltung eine Preisanpassung erfolgen, gelten die jeweils zum Zeitpunkt der Veranstaltung gültigen Preise.
- 20.) **Das Befahren des Nymphenburger Parks mit KFZ oder Kutschen über das Hauptschloßes ist strikt untersagt.** Zuwiderhandlungen können mit einem Bußgeld bis **2500,00 €** geahndet werden.
- 21.) Das SCHLOSSCAFÉ IM PALMENHAUS haftet nicht für Garderobe und sonstige Gegenstände/Fundsachen des Gastgebers.

SP

SCHLOSSCAFÉ im PALMENHAUS

SCHLOSS NYMPHENBURG

Eingang 43

80638 München

Telefon 089.17 53 09

Mail info@palmenhaus.de

www.palmenhaus.de

CLAUDIA A. TROTT

Veranstaltungs- und Geschäftsleitung
Eventconcierte & Feel Good Managerin

23 Jahre PALMEVENTS

